

Labdarúgó Sportegyesület Győrladamér

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

Útmutató az ajánlattevőknek

a
„Tornacsarnok építése” – kivitelezés

tárgyú közbeszerzési eljáráson kívül eső, nyílt tárgyalásos eljáráshoz.

TARTALOMJEGYZÉK

- I. AJÁNLATI FELHÍVÁS
- II. DOKUMENTÁCIÓ
 - 1. Az eljárás általános feltételei
 - 2. Kiegészítő tájékoztatás
 - 3. Teljesség és pontosság
 - 4. Ajánlattétel költségei
 - 5. Ajánlati kötöttség
 - 6. Több változatú ajánlat
 - 7. Tájékoztatás
 - 8. Bírálat
 - 9. Közös ajánlattétel
 - 10. Ajánlati ár
 - 11. Formai követelmények
 - 12. Kapcsolattartás az ajánlatkérő és az ajánlattevők között a beszerzési eljárás alatt
- II/A MŰSZAKI LEÍRÁS
- II/B VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
- II/C MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK
 - M1 Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke
 - M2 Felolvasólap
 - M3 Ajánlati nyilatkozat
 - M4 Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében
 - M5 Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében
 - M7 Nyilatkozat a Kr. 14. § (1) bekezdés alkalmazása esetén
 - M8 Nyilatkozat a Kr. 15. § (2) a) tekintetében
 - M10 Nyilatkozat kiegészítő információkról
 - M11 Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról

I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

FELHÍVÁS HELYE

II. DOKUMENTÁCIÓ

„Tornacsarnok építése” - Vállalkozási szerződés

című, nyílt, közbeszerzési eljáráson kívül eső tárgyalásos eljárás

Ajánlatkérő neve, címe:

Labdarúgó Sportegyesület Győrladamér

9173 Győrladamér, Szent István u. 41.

Feladatleírás:

Tornacsarnok építése Győrladamér belterületén az alábbi utcákban:

Tornacsarnok építése a mellékelt műszaki tartalom szerint.

1. Az eljárás általános feltételei

Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja ezen eljáráshoz elkészített ajánlati felhívás és a dokumentáció (a továbbiakban együtt: ajánlati dokumentáció) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját vállalkozási feltételeinek érvényesítéséről.

A nyújtott szolgáltatásoknak teljesen meg kell felelniük az ajánlati dokumentációban megadott műszaki leírásnak.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlati dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlati dokumentációban megadott minden követelménynek.

Az ajánlattételre az jogosult, aki megkapta a dokumentációt. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, akkor elegendő, ha az ajánlattevők egyike kapja meg a dokumentációt.

2. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlati dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejárta előtt. Az ajánlatkérő minden kérdésre választ adva legkésőbb az ajánlati határidő lejárta előtt 3 nappal ad választ.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet telefaxon vagy levélben kell eljuttatni az alábbi címre:

Hivatalos név: A.M.T. Hungária Bt
Postai cím: 9023 Győr, Álmos u. 18.

Város/Község: Győr	Postai irányítószám: 9023	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Horváthné Kercza Virág közbeszerzési referens		Telefon: 96/338-661, 20/310-83-89
Címzett: E-mail: kozbeszerzes@mail.ru		Fax: 96/338-661
Internetcím (URL): -		

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban, telefax/e-mail útján. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást telefax útján megkapta / vagy az e-mailen történő értesítést visszaigazolta. Az e-mailen történő értesítés esetében minden esetben kérünk a feladó e-mail címére visszaigazolást.

Egyebekben a kiegészítő tájékoztatás teljes terjedelmében megtekinthető és arról másolat kérhető a dokumentáció rendelkezésre bocsátásának helyén.

A kiegészítő tájékoztatást a kibocsátás sorrendjében kell számozni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét az ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatában feltüntetni az általa átvett kiegészítő tájékoztatások számát, ezáltal igazolva, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások az ajánlati dokumentáció részévé válnak.

3. Teljesség és pontosság

Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze az ajánlati dokumentáció tartalmának teljességét.

Az ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta az ajánlati dokumentáció valamely részének átvételét.

4. Ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

5. Ajánlati kötöttség

Az ajánlati kötöttség a tárgyalások lezárásától kezdődik. Az ajánlattevő az ajánlati felhívás q) pontjában megadott időtartam lejártáig kötve van ajánlatához.

6. Több változatú ajánlat

Nem lehet több változatú ajánlatot tenni.

7. Tájékoztatás

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

A munkavállalók védelme és a munkafeltételek tekintetében

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Székhely: 1024 Budapest, Margit krt. 85.

Levelezési cím: 1399 Budapest 62., Pf. 639.

Tel.: +36-1- 346-9400

Fax: +36-1- 346-9415

Honlap: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.

Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

8. Bírálat

Az elbírálás végeredménye képpen az összességében legelőnyösebb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző

jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos összegben tartalmazza. A végső ár a tárgyalás során kerül meghatározásra, amennyiben az ajánlatkérő tárgyalásokat tart. Tárgyalásra akkor kerül sor, ha a beérkezett ajánlatok magasabbak, mint a rendelkezésre álló fedezet.

9. Közös ajánlattétel

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.

Közös ajánlattétel esetén **érvénytelen az ajánlat**, ha ahhoz nem csatolták a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt konzorciumi megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését;
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- c) tartalmazza a vezető konzorciumi tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen beszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében;
- d) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylést követően a kifizetés megtörténhet;
- e) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a beszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- f) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.
- g) a közös Ajánlattevők által végzendő tevékenységeket és ezek arányát.

10. Ajánlati ár

Az ajánlati árat forintban kell megadni.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az ajánlatkérő érvényesnek.

11. Formai követelmények

11.1 Az ajánlatnak a megfelelő oldalszámokkal kitöltendő kötelező tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott meghatározott dokumentumokat kell tartalmaznia.

11.2 Egy eredeti és egy elektronikus példányban kell benyújtani.

- 11.3 Az ajánlattevő(k)re, alvállalkozó(k)ra, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k)re (amennyiben vannak) vonatkozó nyilatkozatok, igazolások jól elkülönítetten, önálló blokkban szerepeljenek az ajánlatban.
- 11.5 Amennyiben az ajánlat egy példánya több elkülönülő részből áll, egyértelműen jelölni kell, hogy az az eredeti vagy valamely másolati példány része.
- 11.6 Az ajánlatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú ajánlatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
- az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
 - egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek,
 - a csomagolás külső felületén megjelöltek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.
- 11.7 Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:
- az ajánlatkérő nevét, címét;
 - az ajánlattevő nevét, címét;-a következő feliratot: „Tornacsarnok építése”
 - a következő feliratot: „Nem bontható fel az ajánlatbontási ülés kezdete előtt!”
- 11.8 Az ajánlatban szerepelnie kell a dokumentáció átvételét igazoló iratnak, valamint az ajánlatkérő által küldött kiegészítő tájékoztatások átvételéről szóló nyilatkozatnak.

12. Kapcsolattartás az ajánlatkérő és az ajánlattevők között a beszerzési eljárás alatt

Az ajánlati nyilatkozatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az ajánlatkérő a kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

Az ajánlatkérő részére az egész eljárás folyamán megküldésre kerülő valamennyi dokumentumot kizárólag postai úton vagy személyesen kell eljuttatni. Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére küldött bármilyen üzenet, dokumentum csak akkor tekinthető az ajánlatkérő részére joghatályosan kézbesítettnek, ha a postai úton megküldött vagy személyesen átadott dokumentumok eredeti példányát az ajánlatkérő kézhez kapja.

Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére az előírt módon megküldött bármilyen üzenet, dokumentum tartalmát az ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha:

a dokumentum:

- az ajánlattevő kapcsolattartójának; vagy
- az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultjának, illetőleg jogosultjainak; vagy
- közös ajánlattétel esetén a konzorciumi megállapodás szerinti képviselőjének; vagy

- az előbbi három francia bekezdésben említettek bármelyike által cégszerűen meghatalmazott személy aláírásával kerülnek megküldésre az ajánlatkérő részére.

II/A MŰSZAKI LEÍRÁS

MŰLEÍRÁS HELYE

Költségvetési kiírás

II/B VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
A szerződéstervezet

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

Név: **Labdarúgó Sportegyesület Győrladamér**

Cím: **9173 Győrladamér Szent István u. 41.**

számlaszám: _____

adószám: _____

Képviseli: _____ - **elnök**

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

Név: _____

Cím: _____

Képviselő székhelye: _____

céggjegyzékszám: _____

adóigazolási száma: _____ - - -

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi feltételekkel:

Preambulum

A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Megrendelő 1/2014. számon nyílt eljárást indított a szerződés tárgyában megjelölt munkálatok kivitelezésére. Az eljárás nyertese a Vállalkozó, mint ajánlattevő lett.

A vállalkozási szerződés alapját az ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció, továbbá a Vállalkozó által benyújtott és Megrendelő által elfogadott ajánlat határozzák meg. Amennyiben jelen szerződés, az ajánlattételi felhívás, az ajánlattételi dokumentáció, illetve az ajánlat között eltérés van, úgy a felsorolt dokumentumokat ebben a sorrendben kell irányadónak tekinteni. Ezen alapidokumentumok jelen szerződés szerves részét képezik.

Jogsabályi kötelezés esetét kivéve semmis minden olyan kikötés, amely ellentétes a fentiekben rögzített dokumentumok bármelyikével.

A szerződés műszaki tartalma magába foglalja a megvalósítás minden előkészítő és felvonulási munkáját, a közterület foglalásokat, a munkaterület átvételét, a teljes építést, a műszaki hatósági és használatbavételi eljárások feltételeinek biztosítását, a jótállási és szavatossági munkák elvégzését, a szomszédos épületeken és közterületen okozott károk helyreállítását, a helyszíni kivitelezéshez szükséges tervek (organizáció, műhely, provizóriumok) elkészítését, valamint a kivitelezéshez és üzembe helyezéshez szükséges szakhatósági egyeztetések, engedélyeztetések és hozzájárulások biztosítását.

A szerződés megvalósítását támogató programok megnevezése: _____

1. A szerződés tárgya:

Megrendelő ezen szerződés keretében megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a **Győrladamér, Petőfi tér 1. hrsz: 119.** építési munkáinak elvégzését. A Megrendelő által biztosított **Talent-Plan Kft** által készített műszaki dokumentáció (költségvetési kiírás) alapján megismerhető legteljesebb műszaki tartalom alapján elvégzendő építési munkákat a Vállalkozó elvégzi.

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a tárgyi munka teljes körű kivitelezési munkálatait e szerződésben foglalt és jelen szerződés mellékleteiben részletezett műszaki tartalom szerint.

2. A szerződés szerint végzett munka ellenértéke :

A vállalkozási díj megállapítására az Ajánlati felhívás mellékletét képező dokumentációban kiadott költségvetési kiírás alapján került sor.

Megrendelő ezúton nyilatkozik, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

A szerződésben foglalt munkák vállalkozási díja a befejezési határidőre prognosztizált, egyösszegű, megállapodásos áron átalányáras elszámolással rögzített egységárral összesen: - Ft + ÁFA- Ft.

A vállalkozási díj mindösszesen:..... - Forint, azaz forint.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéses összeg az alábbiak fedezetét is tartalmazza:

I. a költségvetésben tételesen nem szereplő, de a szerződésben vállalt munkák teljes körű elvégzéséhez, rendeltetésszerű használatához, működéséhez szükséges tételek kivitelezését;

II. a beépítésre kerülő összes anyag, berendezés, szerelvény, stb. beszerzését, csomagolását, szállítását, szerelését és üzembe helyezését, valamint import esetén a vámot, a statisztikai illetéket és egyéb járulékos költségeket;

III. a kivitelezéshez szükséges, de a Megrendelő által nem biztosított hatósági és egyéb engedélyek beszerzését és azok költségeit;

IV. a berendezések a teherhordó és egyéb szerkezetek megfelelő megvédését, állagmegóvását.

Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkaterületet megtekintette, az ajánlati dokumentációt áttanulmányozta, a szükséges műszaki észrevételeket megtette és ajánlatában szerepeltette. Vállalkozó a szerződés teljesítésével a létesítményt rendeltetésszerű, használatra alkalmas állapotban adja át Megrendelőnek. A Vállalkozó viseli az ajánlati dokumentáció téves értelmezéséből adódó minden kockázatot.

Vállalkozó a jelen szerződés alapját képező ajánlati dokumentációt felülvizsgálta, észrevételezte, annak költségkihatását, a járulékos munkákkal együtt egyeztetve a szerződés megkötése előtt, ezért Vállalkozó a létesítmény megvalósítása során a dokumentáció esetleges hiányosságaira való hivatkozással mennyiségi kifogást, többletköltség igényt Megrendelő felé jelen szerződés megkötését követően nem emelhet.

Vállalkozó a szerződés alapját képező ajánlati dokumentációban szereplő szerkezetektől és építőanyagoktól való eltérésre csak Megrendelő, vagy műszaki ellenőrnek előzetes írásos jóváhagyása esetén, és az eltéréssel érintett szerkezetek, anyagok költségkimunkálása esetén jogosult. A közműfejlesztési hozzájárulások költségeit a Megrendelő viseli.

3. A szerződés teljesítésének határideje:

Kötbérterhes kivitelezési (teljes befejezési) határidő:

2015. július 15.

Vállalkozó a befejezési határidőkhöz viszonyított felróható késedelme esetén késedelmi kötbért köteles fizetni.

A késedelmi kötbér mértéke: **100 000 Ft naponta, legfeljebb a nettó vállalkozási ár 20%-a.**

A kötbér összege a végszámlából kerül levonásra.

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

4. Pénzügyi elszámolás, fizetési feltételek:

A számla benyújtásának feltételei:

- sikeres, hiánymentes munkaterület átadás-átvétel
- felmérési és e-építési napló átadása
- kivitelezői nyilatkozat
- minőségi bizonylatok
- megrendelő műszaki ellenőre által aláírt teljesítésigazoló jegyzőkönyv
- átadás - átvételi jegyzőkönyv.
- megvalósulási dokumentáció átadása (nyomtatott és digitális formában)

A Vállalkozó 1 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult. Az 1. részszámla 2014. december 30-án az aktuális készültségnek megfelelően, a végszámla 100%-os készültségnél nyújtható be. A számlák összege a készültség arányához igazodik.

A szabályosan benyújtott számlát Megrendelő banki átutalással útján egyenlíti ki 30 napon belül, a 2003. évi XCII. tv 36/A. § rendelkezéseinek figyelembevételével a Vállalkozószámú bankszámlájára történő átutalással. Amennyiben az ajánlattevő a

teljesítéshez alvállalkozó közreműködését veszi igénybe, a kifizetések teljesítése a 306/2011. (XII.23.) 14. § szerint történik.

Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult a mindenkori törvényes késedelmi kamat felszámítására.

A kifizetés feltétele az Art. 36/A. § (3) bekezdésében foglaltak teljesülése.

5. Munkaterület és annak átadás-átvétele

Megrendelő a teljes munkaterületet a szerződés aláírását követő tizedik munkanapon a Vállalkozónak átadja.

A munkaterület előírt elkerítéséről, elzárásáról és a vonatkozó előírásoknak megfelelő figyelmeztető táblák és jelzések elhelyezéséről, valamint a munkahely őrzéséről minden esetben Vállalkozónak kell gondoskodnia.

A munkahely átadása után a munkavédelem megszervezése, az óvó- és egészségügyi rendszabályok betartása Vállalkozó kötelessége.

6. Ellenőrzés, utasítás, tájékoztatás

Vállalkozó az **e-Építési Naplót** (a továbbiakban: napló) a munkaterület átadás átvételének időpontjától köteles vezetni és Megrendelő által kijelölt helyen tartani. Az esetleges tervtől eltérő kivitelezést a vállalkozó a Megrendelővel egyeztetni és azt a naplóban rögzíti. Az építési naplóban kell rögzíteni a szerződés szerinti teljesítéseket és vizsgálatokat. A naplóba bejegyzéseket a helyszíni képvisellel megbízottak közül csak azok tehetnek, akiknek nevét a naplóban feltüntették. A szerződés tárgyának teljesítése során a kapcsolattartás a naplón keresztül történik. A naplót a vonatkozó érvényes rendeleteknek [191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet] megfelelően kell vezetni.

Az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult a Vállalkozó részéről:

Felelős műszaki vezető: _____
 Név: _____
 Cím: _____
 T/F: _____

A Megrendelő részéről, **megbízott műszaki ellenőr:**

Szervezet neve: _____
 Címe: _____
 Központi telefon: _____
 Fax: _____
 Kapcsolattartásra kijelölt személy: _____
 E-mail címe: _____

Szakági műszaki ellenőr:

Név: _____
 Jogosultsági nyilvántartási száma: _____
 Cím: _____
 T/F: _____

A Megrendelő jogosult a kivitelezés folyamatos ellenőrzésére. Ha a kivitelezés során olyan munkák készülnek el, amelyeket utóbb el kell takarni, erről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt rövid úton (telefon, fax) értesíteni, annak megjelölésével, hogy az eltakarásra mikor kerül sor. **Ha a munkafolyamat jellegénél fogva az ellenőrzés csak rövid időn át lehetséges, a Megrendelőt**

legalább egy munkanappal korábban kell tájékoztatni, hogy a munka elkészülése mikorra várható és az ellenőrzés meddig lehetséges. Amennyiben a Megrendelő az ellenőrzést az eltakarás előtt nem végzi el, feltárást csak akkor követelhet, ha az ezzel járó összes többletköltség kifizetését vállalja.

A Megrendelő a Vállalkozót az anyagfelhasználás és a hibátlan teljesítés érdekében utasíthatja. A Vállalkozó az utasítást csak annyiban köteles elfogadni, amennyiben az a munkaszervezésre nem terjed ki.

7. Vállalkozó kötelességei:

Vállalkozó köteles az érvényben levő szabványoknak, műszaki előírásoknak megfelelően I. osztályú minőségben teljesíteni a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.

A minőségtanúsítással kapcsolatos költségek Vállalkozót terhelik.

A munkaterület átadás - átvételekor Vállalkozó köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen más kivitelezők által végzett előzetes munkák esetleges hibái és sajátosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben. Ezen ellenőrzési kötelezettségének elmulasztása esetén rá hárul annak bizonyítása, hogy a hibás, vagy hiányos kivitelezést más Vállalkozó hibás teljesítése idézte elő.

Vállalkozó köteles a munkavégzést olyan gondossággal elvégezni, hogy minden felmerülő akadály időben megszüntethető legyen a vállalt határidő módosítása nélkül.

Vállalkozó kijelenti, hogy az építésügyi szakmai előírásokat ismeri és közreműködése - a megbízottaira is kiterjedően - megfelel a kivitelezési jogosultságra vonatkozó szabályoknak, az építésügyi hatósági eljárásokról és az építésügyi hatósági ellenőrzésről szóló 193/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak. A vállalt feladat teljesítése érdekében a munkaterületre a Vállalkozónak csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalói léphetnek be.

A kivitelezési munkák során Vállalkozó köteles:

- az érvényes országos, valamint a megrendelői tűz, munka- és biztonságvédelmi előírásokat betartani,
- biztosítani az állag és vagyonvédelmet,
- biztosítani a balesetmentes munkavégzés feltételeit,
- biztosítani a munkaterület szükséges elkerítését és kivilágítását.

Vállalkozó kötelezettséget vállal az állag-, vagyon- és életvédelem biztonságának garantálására, az általa okozott károk helyreállítására. A Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel - költségátvállalás mellett - felel.

Vállalkozó minden az építési munkák közben keletkező maradék anyagot, vagy hulladékot újrahasznosít, újra feldolgoz, és környezetkímélő módon kezel és/vagy raktároz.

Vállalkozó köteles gondoskodni - a munkaterület átvételétől a műszaki átadás lezárásáig - a munkaterület lehatárolásáról, a munkaterületre Vonatkozó tűzrendészeti-munkavédelmi, vagyonvédelmi, közegészségügyi, környezetvédelmi- és egészségügyi előírások végrehajtásáról illetve betartásáról. Ez a kötelezettsége alvállalkozóival, munkavállalóival és az építési helyszínen tartózkodó egyéb személyekkel is fennáll.

Az alvállalkozókkal szemben támasztott vállalkozói követelmények a vállalkozói szerződésben rögzített mértéket nem haladhatják meg (rész-számlák, fizetési határidő, jótállás, kötbér stb.) azoknak arányban kell lenni a vállalt részfeladatok nagyságával.

Vállalkozó köteles a Megrendelő képviselőjét értesíteni azon munkanemek megkezdése előtt (minimum 48 órával), amelyek valamely szerkezeti részt eltakarnának. Amennyiben

Megrendelő képviselője az előzetes értesítés ellenére a takarásra kerülő szerkezetet nem tekinti meg, Vállalkozó jogosult a munkát folytatni. Amennyiben Vállalkozó az értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, Megrendelő jogosult az eltakart munkákat visszabontással ellenőrizni.

Vállalkozó az alvállalkozók munkájáért korlátlan felelősséggel tartozik.

Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy csak olyan anyagokat és tárgyakat használ fel, melyek az ő tulajdonában vannak és amelyekkel szemben harmadik fél semmiféle jogokat nem érvényesíthet.

Ha a Vállalkozó ellen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indulna, akkor a Megrendelő jogosult az erről való tudomásszerzést követően, a munkák szakértővel való felmérésére és a munkáknak – a Vállalkozó költségére történő – haladéktalan továbbadására egy másik Vállalkozó felé.

Vállalkozó köteles a szerződés alapját képező ajánlati dokumentációban meghatározott minőséget, a költségvetésben rögzített típusoknak megfelelően biztosítani.

Amennyiben a tervtől eltérő kivitelezés szükségessége merül fel, úgy azt Vállalkozó köteles jelezni a Megrendelőnek, vagy megbízottjának a szükséges intézkedések megtételéhez. Vállalkozó a helyszíni megvalósításhoz szükséges terveket (gyártmány-, részlet-, átadás-) 3-3 példányban köteles átadni az érintett folyamat megkezdése előtt a Megrendelő részére. A vonalas létesítmények geodéziai beméréséről, alaptérképekhez adatszolgáltatásról Vállalkozó köteles gondoskodni.

8. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő köteles a szerződés teljesítésével kapcsolatban minden információt Vállalkozó részére megadni a kérést követő 5 munkanapon belül.

Megrendelő a szerződésszerűen teljesített munkát köteles átvenni a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidők betartásával.

Megrendelő a szerződésszerűen teljesített és igazolt munka ellenértékét a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles megfizetni.

Alvállalkozó igénybevétele esetén a 306/2011. Korm. Rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti eljárás rendet kell alkalmazni.

A Megrendelőként szerződő fél a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozóként szerződő fél teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

Az építési beruházás megvalósítására kötött építési szerződés esetén a Megrendelőként szerződő fél, amennyiben a Vállalkozóként szerződő fél írásbeli értesítésére (készre jelentés) a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de a szerződésben meghatározott határidőben - mely legfeljebb huszonöt nap lehet - nem fejezi be, a Vállalkozóként szerződő fél kérésére, a teljesítésigazolást köteles kiadni. Ha az átadás-átvétel külön jogszabály vagy hatóság rendelkezése szerint próbaüzemmel történik, a felek 25 napnál hosszabb átadás-átvételi időtartamban is megállapodhatnak.

9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

A kötbér

A Vállalkozó kötbérfelelősséggel tartozik, ha késedelmesen teljesít, vagy nem teljesít vagy hibásan teljesít. A kötbérfizetési kötelezettség a Megrendelő által 3. pontban előírt teljesítési határidő elmulasztásától kezdődik.

Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke naptári naponként 100 000.- Ft, amely maximum a nettó vállalkozási díj 5%-a.

A kötbérek megfizetése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje a Vállalkozótól.

Meghiúsulási kötbér (teljesítés elmaradása Ptk. 6:187.§ (1) bekezdése esetén) akkor kerül felszámításra, ha a Vállalkozó a munkaterület átadását követően 60 napon belül nem kezdi meg a munkálatokat. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozási ár 20 %-a.

Hibás teljesítési kötbér akkor kerül felszámításra, ha a Ptk. 6:157.§ (1) bekezdése fennáll. A hibás teljesítési kötbér mértéke 10%.

A jótállás:

A Vállalkozó köteles jótállást vállalni a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvi lezárásától számított 60 (hatvan) hónapra.

10. Jótállási feltételek

Vállalkozó - az általa kivitelezett munkarészekre (a Ptk. 6:171.§ - a alapján) a vonatkozó hatályos jogszabályokban és egyéb szabályozásokban előírt teljes körű jótállási és szavatossági feltételeket, kötelezettségeket vállalja a 9. pontban meghatározottak szerint.

A jótállási határidő lejártá után a szavatossági kötelezettség érvényes. A jótállási és szavatossági idő- a javított rész vonatkozásában- a kijavítás időpontjától újra kezdődik.

Jótállási (szavatossági) hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles:

1. üzemelést gátló hiba esetén a bejelentést követő 24 órán belül a hiba helyszíni felülvizsgálatát megtartani, állásfoglalását írásban közölni és a javítást 48 órán belül elvégezni;
2. üzemelést nem gátló hiba esetén, 3 napon belül kitűzött helyszíni bejárason - nyilatkozattételre jogosult képviselővel- megjelenni, vállalását határidő megjelölésével megtenni és a javítást a vállalt határidőre elvégezni és a hiba kijavítását a bejelentéstől számított 10 napon belül megkezdeni;
3. az elvégzett javításról kiadott üzemeltetői igazolást a Megrendelőnek átadni.
4. Amennyiben a Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére - Megrendelő igénye szerint - nem szünteti meg, megfelelő időben nem javítja ki, a Megrendelő jogosult azt Vállalkozó költségére más kivitelezővel elvégeztetni. Ezen javítási, pótlási költséget Vállalkozó utólag nem vitathatja.

A garanciális bejárást követően, illetőleg amennyiben a garanciális bejárás során hiányosságok kerültek megállapításra, annak kijavítása után, a felek kötelesek elszámolni, a még fennálló összeget Megrendelő kamat nélkül köteles Vállalkozónak visszafizetni, illetve a bankgarancia nyilatkozatot vagy kötelezvényt Vállalkozónak visszaadni.

11. Átadás-átvétel

A műszaki átadás- átvételi eljárás csak a rendeltetésszerű üzemeltetés lehetősége esetén kezdhető meg.

Az eljárásról a Megrendelő műszaki ellenőre jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a résztvevőknek az esetleges hibákra vagy hiányokra vonatkozó nyilatkozatait és a hiányok pótlására vállalt határidőt.

A vállalkozás akkor tekinthető teljesítettnek, ha a szerződésben foglalt munka a jóváhagyott és átvett dokumentációk szerint, az érvényes hatósági, jogszabályi, szabványi és egyéb műszaki előírásoknak megfelelően, I. osztályú minőségben elkészül.

Megrendelő a kivitelezési munkát csak teljesen befejezett, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles átvenni.

12. Egyéb kikötések:

Vállalkozó köteles az általa beépített összes anyag megfelelőségéről a GM által akkreditált valamelyik minőség-ellenőrző céggel tanúsítványt készíttetni, és megrendelőnek írott anyagban átadni. Az átadás-átvételnek ez is feltétele.

Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben foglalt munka teljesítése érdekében megismert dokumentációkat csak jelen szerződés alapján, a vállalt feladat teljesítése érdekében használják fel. A létesítmény üzemeltetéséhez, fenntartásához szükséges dokumentációkat az üzemeltető részére azzal a kikötéssel kell átadni, hogy azokat csak az üzemeltetéshez és fenntartáshoz eszközölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti.

A szerződés módosításra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az előre nem volt látható és a szerződés pénzügyi egyensúlyát nem borítja fel (5 %-ot meghaladóan nem lehet a vállalkozási szerződés összegét pozitív irányba meghaladni). Ezen szerződés kizárólag a felek cégszerű aláírásával lehet módosítani, nem helyettesítheti a szerződés módosítását a kooperációs emlékeztetőben vagy az építési naplóban rögzített megállapítás vagy egyoldalú nyilatkozat.

Vállalkozó a saját költségére és a saját nevében tartozik biztosítást kötni:

- a) Teljes körű építési biztosítást, ideértve a szavatossági biztosítást is a szerződés tárgyára és valamennyi, a szerződéses cél elérése céljából az építési területen található építéshelyi berendezésre és segédanyagra, az építés kezdő időpontjától a műszaki átadás lezárásáig.
- b) Felelősség biztosítást az építési területen jogszerűen tartózkodó személyzetre baleset, sérülés bekövetkezés esetére az építés kezdetétől a műszaki átadás lezárásáig.

A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban- beleértve annak érvényessége, értelmezése, vagy megszüntetése feletti jogvitákat felek egymás közötti tárgyalásos megegyezéseket részesítik előnyben. Amennyiben a személyes megegyezés nem vezet eredményre, felek kölcsönösen magukra nézve kötelezően elfogadják a Győr-Moson-Sopron Megyei Törvényszék illetékességét.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadóak.

Ezen szerződést kizárólag a felek cégszerű aláírásával lehet módosítani, nem helyettesítheti a szerződés módosítását a kooperációs emlékeztetőben vagy építési naplóban rögzített

megállapítás vagy egyoldalúan tett nyilatkozat.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezi a melléklet:

- Tárgyra vonatkozó ajánlattételi dokumentáció és költségvetés.

Felek képviselői ezen szerződést, mint akaratukkal minden esetben megegyezőt, közös elolvasás és értelmezés után aláírásukkal hagyják jóvá.

Kelt: Győrladamér, 20.....

Kelt:

Megrendelő

Vállalkozó

**1. számú melléklet:
Ajánlattételi felhívás és ajánlatkérési dokumentáció**

**II/C MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK,
FORMANYOMTATVÁNYOK**

Mellékletek, nyilatkozatminták, formanyomtatványok

Sorszám	Megnevezés
M1	Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke
Ajánlat első lapjainak formanyomtatványai	
M2	Felolvasólap
M3	Ajánlattételi nyilatkozat
Egyéb ajánlattevői nyilatkozatok	
M6	Mérleg és eredménykimutatás 2012. 2013. évről
M7	Nyilatkozat a Kr. 15.§ (2) e) pontja tekintetében

Formanyomtatványok	
M8	Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról
M9	Nyilatkozat az erőforrások rendelkezésre állásáról – kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) tölti ki

M1. Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke

Kötelező Tartalomjegyzék

/ A Kbt. 49. § (2) bekezdése szerinti jegyzéket az alábbi felsorolás tartalmazza /

Felolvasólap (M2 melléklet)

Ajánlati nyilatkozat (M3 melléklet)

Tartalomjegyzék (Oldalszámokkal ellátva)

I. Rész: Igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok

Közös ajánlattevők jelen beszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása (Amennyiben közös az ajánlattétel.)

Aláírási címpéldány

Annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, a 10% feletti alvállalkozó, valamint az erőforrást nyújtó szervezet képviselőjére jogosult személy írta alá. (Közjegyző által hitelesített eredeti példány vagy egyszerű másolat.) Meghatalmazás esetén a meghatalmazás is csatolandó. (Közjegyző által hitelesített eredeti példány vagy egyszerű másolat.)

Magyarországon letelepedett Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai a kizáró okok tekintetében

Ajánlattevő nyilatkozata

- ajánlati nyilatkozat
- Nullás adó és vámtartozásról szóló igazolás, amennyiben az ajánlattevő, vagy a konzorcium bármely tagja nem szerepel a www.nav.gov.hu -n található köztartozásmentes adatbázisban.

Engedély vagy jogosítvány másolata, illetve a szervezeti, kamarai tagságról szóló igazolás eredeti vagy egyszerű másolatban.

Ajánlattevő(k) igazolásai és nyilatkozatai pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására

Mérleg és eredménykimutatás

(P/1) 2012. 2013. évi mérleg és eredménykimutatás a kiegészítő mellékletekkel együtt.

Ajánlattevő(k) a műszaki, ill. szakmai alkalmasság igazolására

M1. nem rendelkezik legalább 1 fő, a 244/2006. (XII.5.) kormányrendelet MV/KÉ-B kategóriás jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetővel. Az alkalmassági követelményeknek közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek.

Egyéb igazolások, dokumentumok

Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról (M10 melléklet)

Árazott költségvetés

Az ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb dokumentumok

M2. Felolvasólap

formanyomtatványa

Felolvasólap

1. ¹Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Ajánlattevő telefonszáma és telefaxszáma, e-mail címe:

Ajánlat tárgya: „**Tornacsarnok építése**” - **Vállalkozási szerződés**

3. Az ajánlat számszerűsíthető adatai:

Ajánlati ár: _____ HUF

Ajánlati ár összesen: _____ [HUF], azaz _____ [HUF]
+ÁFA

Kelt: _____, 20.....

.....
cégszerű aláírás

M3. Ajánlattételi nyilatkozat
formanyomtatványa

Ajánlattételi nyilatkozat²

„Tornacsarnok építése” - Vállalkozási szerződés

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

1. Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott beszerzési eljárás ajánlati dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, az ajánlati dokumentációban foglalt szolgáltatást az ajánlatban meghatározott díjért szerződésszerűen teljesítjük.
2. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlati dokumentációval vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk az ajánlati dokumentációban lévő szerződés-tervezetet és szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
4. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük és a szerződést teljesítjük az ajánlati dokumentációban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
5. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a beszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a beszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
6. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakértőket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
7. Nyilatkozunk, hogy a beszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

A beszerzés azon része, amellyel összefüggésben alvállalkozóval fog szerződést kötni

8. Nyilatkozunk hogy a szerződés teljesítéséhez a beszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni, feltüntetve az alvállalkozók

mellett a beszerzés tárgyának azon részét is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

A beszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó	A beszerzés azon része, amellyel összefüggésben a beszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben szerződést fog kötni	A teljesítés aránya (%)

9. Nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítéséhez az alábbi kapacitást nyújtó szervezeteket kívánjuk igénybe venni:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet	Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik

A kapacitás rendelkezésre bocsátása az alábbi esetre tekintettel történik:³

a) az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerinti nyilatkozunk:.....

Illetőleg a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került

b) az alkalmassági követelmény korábbi építési beruházások teljesítésére vonatkozik, és erre tekintettel nyilatkozunk arról, hogy módon vonjuk be a teljesítés során a(szervezet neve) szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználjuk, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során,

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során az ajánlatban benyújtjuk az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet fizetésképtelenségünk esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

10. Nyilatkozunk, hogy az ajánlattevő kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-vállalkozásnak / kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak* minősül.

11. Nyilatkozunk, hogy ajánlatunk megtétele során figyelembe vettük a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

Kelt:

3

Megfelelő részek kitöltve, illetve a vonatkozó eset(ek) aláhúzva

*

.....

cégszerű aláírás

M4 Nyilatkozat kizárási feltételek tekintetében

NYILATKOZAT⁴

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Nem állnak fenn velünk szemben az alábbi kizáró okok, mely szerint nem lehet ajánlattevő, aki:

(1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) beszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a munkaügyi hatóság által a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 7/A. §-a alapján két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény szerinti bünszervezetben részvétel - ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, bünszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is -, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás vagy pénzmosás bűncselekményt, illetve személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a

4

A Magyarországon letelepedett ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők külön-külön teszik egyszerű nyilatkozat formájában.

bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült

i) korábbi beszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozatban megállapított fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét, az ilyen határozatban megállapított fizetési határidőn belül nem teljesítette, annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a beszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a beszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

(2) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében az (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az (1) bekezdés *k)* pont *ka)* alpontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M6 Mérleg és eredménykimutatás 2012. 2013. évről kiegészítő mellékletekkel együtt.

M7 Nyilatkozat 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésének e) pontja szerint

„Tornacsarnok építése”
Vállalkozási szerződés

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő az ajánlati dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdés e) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentjük, hogy a teljesítésbe az alábbi szakembereket vonjuk be:

Név	Jogosultsági azonosítója	Elérhetősége / Telefonszáma

Kelt:

Cégszerű aláírás

M8 Nyilatkozat a kiegészítő tájékoztatásokról

NYILATKOZAT⁵

kiegészítő tájékoztatásokról

„Tornacsarnok építése” - vállalkozási szerződés

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő kijelentem, hogy a fent említett beszerzési eljárásban számú, valamennyi az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem, és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem. A kapott kiegészítő tájékoztatásokat mellékelten csatolom.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

5

M9 Az erőforrások rendelkezésre állása

NYILATKOZAT AZ ERŐFORRÁSOK RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL

„Tornacsarnok építése” - vállalkozási szerződés

Alulírott, melyet képvisel:, mint kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kijelentem, hogy a fenti szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt:

{Az érintett erőforrások pontos leírása a pénzügyi és gazdasági, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság tekintetében az ajánlati felhívás, valamint a dokumentáció szerint. }

Kelt:

.....

cégszerű aláírás